



คำสั่งโรงพยาบาลพะเยอ
ที่ ๔๔๒/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด

เพื่อให้การจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ของโรงพยาบาลพะเยอเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างความปลอดภัยด้านยาแก่ผู้ป่วยได้ต่อไป ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงบุคลากรที่เกี่ยวข้องจึงขอยกเลิกคำสั่งโรงพยาบาลพะเยอที่ ๓๖๔ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ และขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด

๑. นางสาวอัญญลักษณ์ คงฤทธิ์	ประธานกรรมการ
๒. นายวสัน จันแดง	กรรมการ
๓. นางสิริวรรณ ชูคำ	กรรมการ
๔. นางสาวลิ้น แก้วสม	กรรมการ
๕. นายสุวิทย์ ชูทอง	กรรมการ
๖. นางศศิธร แก้วเกื้อ	กรรมการ
๗. นางอรรณพ ชูทอง	กรรมการ
๘. นางศุภลักษณ์ ไตรสุวรรณ	กรรมการ
๙. นางสาวพรทิพย์ ชูแป้น	กรรมการ
๑๐. นางสาวมนสิชา ชูแก้ว	กรรมการ
๑๑. นางกมลวรรณ มุสิกปาละ	กรรมการ
๑๒. นางสาวนิตยา คงใหม่	กรรมการ
๑๓. นางสาวบุษกร เคียรอุ้น	กรรมการ
๑๔. นายบรรศักดิ์ วัฒนะ	กรรมการ
๑๕. นายสมพงษ์ ปานสุด	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นายสุวิสา เกตุชู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวกนกนาฏ บุญมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวสิริรัตน์ วิเศษปัญญากุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวอุทินธร ไชยเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- กำหนดนโยบายด้านยาของโรงพยาบาลพะเยอ เพื่อให้ระบบการจัดการด้านยา สามารถสร้างความปลอดภัย พร้อมทั้งมียาที่มีคุณภาพสูงพร้อมใช้สำหรับผู้ป่วย รวมถึงสื่อสารให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างทั่วถึง ครอบคลุมประเด็นการกำหนดความต้องการ การจัดซื้อจัดหา การควบคุม การเก็บรักษา การเบิกจ่าย การใช้และมาตรการความปลอดภัยด้านยา
- พิจารณาปรับปรุงบัญชีรายการยาของโรงพยาบาลพะเยอและเครือข่าย ให้เหมาะสมอย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง
- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนจัดซื้อยาประจำปีงบประมาณ รวมถึงการปรับแผนในระหว่างปีงบประมาณ
- บริหารจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัย และคุณภาพ ด้านยาอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ตนเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวอัญญลักษณ์ คงฤทธิ์)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะเยอ

บันทึกroyางานการประชุมคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด
ครั้งที่ 1/2568

25 ธันวาคม 2567 เวลา 13.30-16.00 น.

ณ ห้องสมุด โรงพยาบาลป่าพะยอม

ผู้มาประชุม

1. นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นางมลิวรรณ ชูดำ	กรรมการ
3. นางสาวมนสิชา ชุมแก้ว	กรรมการ
4. นางศุวลักษณ์ ไตรสุวรรณ์	กรรมการ
5. นางอรรณ ชูทอง	กรรมการ
6. นายบวรศักดิ์ วัตถุ	กรรมการ
7. นางสาวบุษกร เคียรอุ่น	กรรมการ
8. นางณตยา คงใหม่	กรรมการ
9. นางสุนิสา เกตุชู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
10. นางสาวกนกนาฏ บุญมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
11. นางสาวสิริรัตน์ วิเศษปัญญากุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายวสัน จันแดง	กรรมการ	ติตราชการ
2. นางสาวลี แก้วสม	กรรมการ	ติตราชการ
3. นายสุวิทย์ ชูทอง	กรรมการ	ติตราชการ
4. นางกมลวรรณ มุสิกะपालะ	กรรมการ	ติตราชการ
5. นายสมพงศ์ ปานสุด	กรรมการและเลขานุการ	ติตราชการ
6. นางสาวพรทิพย์ ชูแป้น	กรรมการ	ติตราชการ
7. นางศศิธร แก้วเกื้อ	กรรมการ	ติตราชการ
8. นางสาวชุดินธร ไชยเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- 1.นางสาวเบญจมาศ บุญเรืองขาว

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุม

-ไม่มี

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุม

4.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

4.2.1 ปัญหารายการยา Refer back ปี 2568

เนื่องจาก รพ พัทลุง จะมีการส่งผู้ป่วยมารับยาที่ รพ ป่าพะยอม แต่มีปัญหาเรื่อง บัญชียาโรงพยาบาล บางรายการ เช่น บัญชียา ง บัญชียา นอกบัญชี ซึ่งเป็นรายการยาที่เป็น Service plan ของแต่ละสาขา เช่น จิต เวชยาเสพติด หลอดเลือดหัวใจและสมอง หอบหืดและ COPD เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ ถ้าเป็นผู้ป่วยนอก รับหลักการของการ refer back แต่ให้ทางกลุ่มงานเภสัชกรรมหารือเกี่ยวกับประเด็นยาบัญชี ง และ ยานอกบัญชี ซึ่ง ณ ตอนนี ได้มีการส่งชื่อผู้ป่วยมารับยาแล้ว และ ทางงานเภสัชกรรม ได้เยี่ยมมาจาก รพ พัทลุงมาบ้างบางส่วน

4.2.2 การลดมูลค่ายา NCD ในกลุ่มโรค DM HT DLP ตัวชี้วัด MOU คปสอ ระดับจังหวัด ปี 2568

จากการประชุมกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 14 พย 2567 ได้แจ้งนโยบาย กระทรวงโดยเน้น มูลค่าการใช้จ่าย ในกลุ่ม NCD และการใช้ยาสมุนไพรทดแทน 10 รายการ ตัวชี้วัดที่สะท้อน คือ รพ ต้องมีการใช้ยาสมุนไพร ต้องมากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10 ซึ่งตอนนี้ ระดับจังหวัดพัทลุง ตัวชี้วัด การใช้ยาสมุนไพร คิดเป็น 2.2 %

มติที่ประชุม รับทราบ โดยการประชุมครั้งถัดไป ของข้อมูลการส่งจ่ายยา NCD ทั้งผู้ป่วยในและนอก

4.2.3 การยกเลิก การจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ไม่ใช้าร่วม ระดับจังหวัด ประจำปี 2568

จากการประชุมกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 14 พย 2567 ทางกลุ่มงานคุ้มครอง ผู้บริโภค ได้แจ้งยกเลิกการจัดซื้อยา- เวชภัณฑ์ไม่ใช้าร่วม แต่จะมีการตรวจสอบรายการการจัดซื้อต่างๆ ของ รพ โดยใช้ระบบ Google Sheet

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

4.2.1 พิจารณายาเข้าโรงพยาบาลป่าพะยอม

1. Nitroglycerine 50 mg/10 ML INJ

2. ยาน้ำ Risperidone 1 mg/ml

3. Lamotrigine 50 mg

มติที่ประชุม อนุมัติ กำหนดให้เป็นรายการยา No-stock ที่ห้องยา

4.2.2 พิจารณารายการยาโรงพยาบาลป่าพะยอมที่ไม่ตรงกับบัญชียา รพ จังหวัดพัทลุง

เนื่องจาก รพ ป่าพะยอม มีรายการยาหลายตัว ที่ไม่ตรงกับบัญชียา จังหวัดพัทลุง ตัวอย่าง เช่น ยาเม็ด Ibuprofen 200 mg ยาสันับสนุน สปสข Simvastatin 10 mg ยาจาก รพ จิตเวชสงขลานครินทร์ เช่น Haloperidone 2 mg แต่ต้องเอาตาม Service plan ของเขต ปัญหา คือ รายการยาจิตเวชของเขตและรพ

พัทลุงไม่ตรงกัน ประกอบกับ รพ ป่าพะยอม รับนโยบาย Service plan ด้านยาเสพติด มินิธัญญรักษ์ ของ จังหวัด ทำให้ต้องมีบัญชีเพื่อตอบสนอง นโยบาย

มติที่ประชุม อนุมัติให้มีการ ซื้อตามปกติ แต่รายการยาไหนเร่งด่วน ยืมยามาก่อนแล้วค่อยทำการซื้อ ยา

4.2.3 พิจารณารายการยาสมุนไพร

เนื่องจาก มีรายการยาสมุนไพรบางรายการ รูปแบบไม่ตรงกับของรพ อื่น และบางรายการ ทางจังหวัดสนับสนุนให้อาเภابخยาสุมไพร เช่น ยากล้วย แก้วทองเสีย ยาหอมนวโกฐเปลี่ยนเป็นแบบยา เม็ด

มติที่ประชุม อนุมัติให้มีแก้ไขรายการยา เช่น ยาหอมนวโกฐ เปลี่ยนจากยาผงเป็นยาเม็ด ยากล้วยเอา เข้าบัญชียาสมุนไพร แต่ไม่ต้องซื้อ และประเด็นการซื้อยาสมุนไพร รพ ป่าบอน .ให้รพที่ประชุมจังหวัดสรุปว่า ต้องทำอะไร แต่ปีงบประมาณปี 2568 ให้เราซื้อยาสมุนไพรเองก่อน

4.2.4 การเบิกยา Midazolam INJ ให้ผู้ป่วย เคส PC

มีการแจ้งจากทางงานผ่าตัด กลุ่มการพยาบาล ได้มีการสั่ง ใช้ Midazolam INJ แต่สื่อสารคลาดเคลื่อน จะไปเบิกกับทางห้องผ่าตัด ก่อนหน้าได้มีการเน้นย้ำให้ทำตามแนวทางปฏิบัติ กรณีมีการสั่งใช้ยา Midazolam INJ ให้เคส PC ต้องมาเบิกกับทางห้องยาแห่งเดียว กรณี นอกเวลา ให้ปรึกษาแพทย์ PC รพ พัทลุง ขอใช้เป็น ยาอื่นทดแทนไปก่อน

มติที่ประชุม อนุมัติ

4.2.6 แนวทางการส่งเสริมการใช้ยาสมุนไพร ให้มากขึ้น

จากการประชุมกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 14 พย 2567 ทางกลุ่มงานคุ้มครอง ผู้บริโภคเน้น การส่งเสริมการใช้ยาสมุนไพรมากขึ้น โดยให้ทางกลุ่มงานแพทย์แผนไทย ประชุมชี้แจง การจัดทำ บันทึกรวบรวม เกี่ยวกับการสั่งใช้ยาสมุนไพร กลุ่มทดแทน โดยให้ทางท

มติที่ประชุม อนุมัติ โดยมีมติให้ขึ้น โดยให้ทางกลุ่มงานแพทย์แผนไทย ประชุมชี้แจง การจัดทำบันทึก ข้อความจากนั้นทำหนังสือเวียนแจ้งแพทย์ทุกท่าน เกี่ยวกับการสั่งใช้ยาสมุนไพร การประชุมรอบหน้า ขอแสดงผล การดำเนินงาน การสั่งใช้ยาสมุนไพร

4.2.7 รายการยาฉีด ATB ในเคส IPD ที่ส่งกลับมาฉีดยาต่อเนื่อง ที่รพ พัทลุง

ปัญหา มียา ATB บางรายการ ไม่มีในโรงพยาบาล และ รพ พัทลุงไม่ได้ให้มาพร้อมกับผู้ป่วยที่ ส่งกลับมารักษาตัวต่อ

มติที่ประชุม อนุมัติ โดยให้แพทย์ที่รับผิดชอบเขียนบันทึกข้อความการยืมยา จากนั้นให้ผอ ลงนาม จากนั้นส่งงานคลังเวชภัณฑ์เพื่อติดต่อประสานการยืมยา

ปิดการประชุมเวลา 15.28 น.

๗
ภญ.กนกนาฏ บัญมา
ผู้จตรายงานประชุม

สุวิสา ๑๗๖
ภญ.สุวิสา เกตุชู
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม



ประกาศโรงพยาบาลป่าพะยอม
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม
การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น

เพื่อให้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลป่าพะยอมจึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย ดังนี้

๑. การรับประโยชน์จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรด้านสาธารณสุข บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทน พนักงานขาย จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย ดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากรการบรรยายทางวิชาการ ค่าพาหนะเดินทาง และค่าที่พักสำหรับวิทยากรเท่านั้น หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขาย

๑.๒) ไม่รับสิ่งของ ของขวัญ ของที่ระลึก ทrophyสิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ (ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงคู่สมรสหรือญาติของเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยเช่นกัน) ไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นสิ่งที่ได้รับตามกฎหมายหรือกฎ โดยได้รับตามจำนวนที่สมควรตามปกติประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นการรับหรือให้ในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไป หรือตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.ประกาศกำหนด หรือสิ่งที่มีประโยชน์ทางงานด้านวิชาการ และส่งผลถึงการให้บริการผู้ป่วย โดยให้รับในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓) ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

๑.๔) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๑.๕) พึงเปิดเผยว่า ตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใด เมื่อแสดงความคิดเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย ต่อสาธารณะ โดยการพูด เขียน หรือวิธีการอื่น ที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายในทางวิชาการ

๑.๖) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย ในการไปประชุม สัมมนา อบรมดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา ให้รับในนามโรงพยาบาลเท่านั้น ทั้งการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ และต้องก่อประโยชน์ให้โรงพยาบาล โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีขายยาใด ๆ ทั้งสิ้น และมีคณะกรรมการพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมในการเข้าร่วมกิจกรรม ตามหลักการต่อไปนี้

- คณะกรรมการมีส่วนร่วมจากแผนกต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของโรงพยาบาลเป็นหลัก และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทที่ให้การสนับสนุน

- คณะกรรมการกำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

- การคัดเลือกต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

- ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลา และสถานที่ของการดูงาน ประชุม หรือบรรยายทางวิชาการ

- ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาล ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาจากบริษัท

๒.๑) โรงพยาบาลจะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา ในนามโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้ เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒) โรงพยาบาลจะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่าย ซึ่งระบุรายละเอียดผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ เอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบด้วย

๒.๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายหรือประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา

๓.๑) โรงพยาบาลไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขาย เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาล เพื่อการโฆษณาหรือส่งเสริมการขาย

๓.๒) โรงพยาบาลอนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขาย เข้าพบบุคลากรเพื่อนำเสนอข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓) โรงพยาบาลขอให้ผู้แทน พนักงานขาย พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๔.๑) โรงพยาบาลมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม ในการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา การจัดซื้อ รวมทั้งการตรวจสอบ โดยไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย ไม่กีดกันบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีคุณภาพสูง มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และคุ้มค่า

๔.๒) การจัดซื้อจัดหาและการบริหารพัสดุตลอดกระบวนการ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่จะแต่งตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงประกาศผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๕

(นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์)

นายแพทย์ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าพะยอม

โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลชุมชน ประเมินการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564

Google Forms <forms-receipts-noreply@google.com>
to: Pranee.Eiams@gmail.com

Mon, Mar 31, 2025 at 5:29 PM

ขอบคุณที่กรอกข้อมูลใน โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลชุมชน ประเมินการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564

นี่คือคำตอบที่ได้รับ

โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลชุมชน ประเมินการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564

คำชี้แจง

แบบประเมินนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564 และแนวปฏิบัติของหน่วยงาน ใช้ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาลระบบยา ปลุกและปลุกจิตสำนึกบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์จริยธรรมฯ นี้ ให้มีความเข้าใจในเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การส่งเสริมการใช้ยาอย่างสมเหตุสมผลให้เป็นรูปธรรม

อีเมล *

Pranee.Eiams@gmail.com

ประเภทหน่วยงาน *

- ☐ โรงพยาบาลศูนย์
- ☐ โรงพยาบาลทั่วไป
- ☒ โรงพยาบาลชุมชน

ชื่อหน่วยงาน *

โรงพยาบาลป่าพะยอม

จังหวัด *

พัทลุง

เขตสุขภาพ *

- ☐ เขตสุขภาพที่ 1
- ☐ เขตสุขภาพที่ 2
- ☐ เขตสุขภาพที่ 3
- ☐ เขตสุขภาพที่ 4
- ☐ เขตสุขภาพที่ 5
- ☐ เขตสุขภาพที่ 6
- ☐ เขตสุขภาพที่ 7
- ☐ เขตสุขภาพที่ 8
- ☐ เขตสุขภาพที่ 9

- ☐ เขตสุขภาพที่ 10
- ☐ เขตสุขภาพที่ 11
- ☒ เขตสุขภาพที่ 12

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไปนี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า “มี” ให้แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

1. มีการจัดทำแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564 ที่ ประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงไว้ในที่เปิดเผย

*

- ☒ ได้จัดทำแนวปฏิบัติฯ และประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงไว้ในที่เปิดเผย
- ☐ ไม่ได้จัดทำ

หลักฐาน : ขอให้แนบลิงก์ (1) แนวปฏิบัติที่หน่วยงานจัดทำขึ้นตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขาย

ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564 และ (2) ภาพถ่ายว่าได้แสดงแนวทางปฏิบัติไว้ในที่เปิดเผย

(เช่น เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หน่วยจัดซื้อ
หน้าห้อง OPD ฯลฯ)

(กรณีไม่มีการดำเนินการ ให้ใส่เครื่องหมาย -)

*

(1) และ (2)

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไปนี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า “มี” ให้แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

2. มีนโยบาย

หรือการจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมและปลูกจิตสำนึกบุคลากรที่เกี่ยวข้องเกณฑ์จริยธรรมในประเด็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

*

☐ มีนโยบาย หรือมีการจัดกิจกรรม

☒ ไม่มี

หลักฐาน : ขอให้แนบลิงก์แสดงหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (1) ภาพถ่ายหรือข่าวประชาสัมพันธ์

ภาพการจัดกิจกรรม ผลการประเมินกิจกรรม ตารางกำหนดการจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝัง

วัฒนธรรมและปลูกจิตสำนึกบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์จริยธรรมนี้

ให้มีความเข้าใจเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือ

(2) เอกสารเพื่อแสดงตนว่าคณะกรรมการท่านใดมีหรือไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการประชุม

เพื่อคัดเลือกยาเข้าหรือออกจากบัญชียาของโรงพยาบาลหรือไม่ หรือ (3) แสดงว่ามีการจัด

กิจกรรมตัว E ใน PLEASE

(กรณีไม่มีการดำเนินการ ให้ใส่เครื่องหมาย -)

*

-

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไปนี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า "มี" ให้แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

3. มีแนวปฏิบัติเพื่อประเมินความเหมาะสมของการใช้ยา

(Drug

Use Evaluation) ที่เป็นปัญหาของโรงพยาบาล อย่างน้อยปีละ 1 รายการ

*

☐ มีการประเมินความเหมาะสมของการใช้ยา

☒ ไม่มี

หลักฐาน : ขอให้แนบลิงก์รายงานผลการประเมินความเหมาะสมของการใช้ยา (Drug Use Evaluation) ผลการประเมินเพื่อบอกว่าหลังจากใช้ยาแล้วเกิดผลอย่างไร

มีความผิดปกติหรือไม่ มีอาการข้างเคียงอย่างไร ต้องปรับขนาดยาหรือมีการดำเนินการอื่นในเชิงคุณภาพ

(กรณีไม่มีการดำเนินการ ให้ใส่เครื่องหมาย -)

*
โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไปนี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า “มี” ให้
แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

4. ในปีงบประมาณที่ผ่านมา มีระบบเฝ้าระวัง ติดตามการสั่งใช้ยาที่มีราคาแพงหรือที่มีปริมาณ
ที่สูงหรือต่ำผิดปกติ

เชิงปริมาณ

*

- ☐ มีระบบเฝ้าระวัง ติดตามการสั่งใช้ยาฯ
- ☒ ไม่มี

หลักฐาน : ขอให้แนบลิงก์แสดงหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (1) หนังสือแจ้งผลการ
เฝ้าระวัง ติดตามการสั่งใช้ยาฯ ต่อผู้บริหาร หรือ (2) รายงานผลการเฝ้าระวัง ติดตามการสั่งใช้
ยาที่มีราคาแพงหรือที่มีปริมาณที่สูงหรือต่ำผิดปกติ

(กรณีไม่มีการดำเนินการ ให้ใส่เครื่องหมาย -)

*

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไปนี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า “มี” ให้
แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

5. มีแนวทางการส่งเสริมการสั่งใช้ยาตามบัญชียาหลักแห่งชาติ

*

- ☐ มีแนวทางการส่งเสริมการสั่งใช้ยาตามบัญชียาหลักแห่งชาติ
- ☒ ไม่มี

หลักฐาน (1) : ขอให้แนบลิงก์หลักเกณฑ์การพิจารณาเข้าในบัญชียาของโรงพยาบาล

(กรณีไม่มีการดำเนินการ ให้ใส่เครื่องหมาย -)

*

-

หลักฐาน (2) : ขอให้แนบลิงก์รายงานสัดส่วนจำนวนรายการยา ED ในบัญชียาของโรงพยาบาล ที่ได้มีการรายงานในที่ประชุม เช่น ที่ประชุมคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด

(กรณีไม่มีการดำเนินการ ให้ใส่เครื่องหมาย -)

*

-

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไปนี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า "มี" ให้แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในมิงนประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

6. มีคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด (PTC Committee) หรือคณะกรรมการที่มีชื่ออื่นเป็นผู้รับผิดชอบในการคัดเลือกรายการยาที่ใช้ข้อมูลที่มีหลักฐานทางวิชาการที่ใช้ได้ประกอบการตัดสินใจ
ไม่มุ่งหวังเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ไม่กีดกันบริษัทใดบริษัทหนึ่ง

*

☒ มีคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดหรือคณะกรรมการที่มีชื่ออื่นเป็นผู้รับผิดชอบ

☐ ไม่มี

หลักฐาน (1) : ขอให้แนบลิงก์คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดหรือคณะกรรมการที่มีชื่ออื่นเป็นผู้รับผิดชอบ

(กรณีไม่มีการดำเนินการ ให้ใส่เครื่องหมาย -)

*

มีการดำเนินการ

หลักฐาน (2) : ขอให้แนบลิงก์รายงานผลการประชุมคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดที่มี
วาระการประชุมเรื่องการคัดเลือกกรายการยา

(กรณีไม่มีการดำเนินการ ให้ใส่เครื่องหมาย -)

*

มีการดำเนินการ

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไป นี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า “มี” ให้
แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

7. กรณีมีการรับการสนับสนุนจากบริษัทฯ ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศ
กระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยากระ
ทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2564 เพื่อสร้างระบบบริหารจัดการยาที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน กรณีต้องการแสดงว่ามีระบบกำกับดูแล ให้แสดงหลักฐานด้วย
การแนบลิงก์ของไฟล์ที่เกี่ยวข้อง

7.1)

ก. การรับการสนับสนุน “ตัวอย่างยา”
จากบริษัทฯ

(หากตอบว่าไม่ได้รับการสนับสนุน ให้ข้ามไปตอบข้อ 7.2)

*

- ☐ มีการรับการสนับสนุน
- ☒ ไม่ได้รับการสนับสนุน (ข้ามไปตอบข้อ 7.2)

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไป นี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า “มี” ให้
แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

7.2)

ก. การรับการสนับสนุนในการจัดประชุมวิชาการจากบริษัทฯ

(หากตอบว่าไม่ได้รับการสนับสนุน ให้ข้ามไปตอบข้อ 7.3)

*

- ☐ มีการรับการสนับสนุน
- ☒ ไม่ได้รับการสนับสนุน (ข้ามไปตอบข้อ 7.3)

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไปนี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า "มี" ให้แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในมืองประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

7.3)

ก. รับการสนับสนุนเงินทุนวิจัยจากบริษัทฯ

(หากตอบว่าไม่ได้รับการสนับสนุน ให้ข้ามไปตอบข้อ 7.4)

*

- ☐ ได้รับการสนับสนุน
- ☒ ไม่ได้รับการสนับสนุน (ข้ามไปตอบข้อ 7.4)

โปรดประเมินการปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมฯ ตามหัวข้อต่อไปนี้ สำหรับข้อที่ตอบว่า "มี" ให้แนบลิงก์ของหลักฐานที่มีการดำเนินการในมืองประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ประกอบด้วย

7.4)

ก. รับการสนับสนุนจากบริษัทฯ ในการเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม ด้งาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

(หากตอบว่าไม่ได้รับการสนับสนุน ให้ข้ามไปตอบข้อเสนอแนะ)

*

- ☐ มีการรับการสนับสนุน
- ☒ ไม่ได้รับการสนับสนุน (ข้ามไปตอบข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะ

โปรดให้คำแนะนำเพิ่มเติมสำหรับแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายที่ควรนำมาใช้ในโรงพยาบาลเพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลในระบบยาของโรง

พยาบาล

*

ไม่มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

คำนำหน้านาม *



นาย



นาง



นางสาว



อื่นๆ:

ชื่อ *

ปราชญ์

นามสกุล *

เขียนสุพรรณค์

ตำแหน่ง *

เจ้าหน้าที่งานเภสัชกรรมชำนาญงาน

หมายเลขโทรศัพท์ *

074673967-8 ต่อ 116

หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ *

การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

โปรดตรวจสอบการสะกดอีเมล และลิงก์การส่งข้อมูล ก่อนกดส่งข้อมูล หากท่านสะกดอีเมลไม่ถูกต้อง อาจทำให้ไม่สามารถรับสำเนาคำตอบทางอีเมลได้ และขอให้ตรวจสอบสำเนาคำตอบทางอีเมลโดยทันที หลังจากกด "ส่ง" กรณีสะกดอีเมลถูกต้องแล้ว แต่ไม่ได้รับสำเนาคำตอบโปรดตรวจสอบในโฟลเดอร์ถังขยะ / อีเมลขยะ ในอีเมลของท่าน *



รับทราบ

สร้าง Google ฟอรมของคุณเอง

Does this form look suspicious? รายงาน