



ประกาศโรงพยาบาลป่าพะยอม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประเภทรายวัน

ด้วย โรงพยาบาลป่าพะยอม อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประเภทรายวัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| - ตำแหน่ง พนักงานแปล | จำนวน ๑ อัตรา กลุ่มงานการพยาบาล |
| - ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ | จำนวน ๑ อัตรา กลุ่มงานการพยาบาล |
| - ตำแหน่ง แพทย์แผนไทย | จำนวน ๑ อัตรา กลุ่มงานแพทย์แผนไทย |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกคุณสมบัติทั่วไป

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
๕. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๖. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๗. ไม่เป็นกรรมการการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือผิดสุหุโทษ
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายอื่น
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

ข. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๓. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัครสอบ สามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลป่าพะยอม โทร ๐ ๗๕๖๗ ๓๙๖๗-๘ ต่อ ๑๐๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสมัครได้ทาง อินเทอร์เน็ต ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ที่เว็บไซต์ <https://www.paphayomhospital.go.th/> หรือสแกนผ่านคิวอาร์โค้ด (เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร) ได้ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๔. หลักฐานการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว โดยถ่าย มาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ซึ่งจะต้องเป็นวุฒิที่สำเร็จการศึกษาได้และได้รับอนุมัติจากผู้มี อำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓

๕. ผลการตรวจสารเสพติดในร่างกาย (ฉบับจริง)

๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ- ชื่อสกุล, สำเนาทะเบียนสมรส/ ทะเบียนใบหย่า /สำเนาการผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) /ใบผ่านงาน/ใบประกอบโรคศิลปะ เป็นต้น

****หมายเหตุ :** หลักฐานต้องครบถ้วนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ หากไม่ครบทางโรงพยาบาล ป่าพะยอม ขอสงวนสิทธิในการพิจารณารายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำ รับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทัวไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจำต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครตามประกาศรับ สมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

โรงพยาบาลป่าพะยอม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ รอบที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลป่าพะยอม อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง และเว็บไซต์โรงพยาบาลป่าพะยอม <https://www.paphayomhospital.go.th/>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

โรงพยาบาลป่าพะยอม จะดำเนินการประเมิน ครั้งที่ ๑ (การสอบข้อเขียน) ก่อน และผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่ ๑ (การสอบข้อเขียน) ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ (การสอบสัมภาษณ์) กำหนดสอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
รายงานตัวปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๑. การประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน)

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การสอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์)

๒.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒.๒ การจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนสอบสัมภาษณ์ที่สอบได้ในหน่วยงานที่สมัคร ดังนี้

๒.๒.๑ การพิจารณาผู้ผ่านการเลือกสรรจะพิจารณาจากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในระดับที่สูงกว่า

๒.๒.๒ กรณีตำแหน่งที่มีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสอบสัมภาษณ์) หากคะแนนประเมินฯ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๙. ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

โรงพยาบาลป่าพะยอม จะประกาศขึ้นบัญชีโดยเรียงลำดับที่ จากผู้คัดเลือกได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลป่าพะยอม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง กำหนด

ในกรณีที่มิได้รับเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่าง โรงพยาบาลป่าพะยอม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพัทลุง อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการคัดเลือกดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๕

(นางสาวธัญลักษณ์ คงฤทธิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าพะยอม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลป่าพะยอม

๑. ชื่อตำแหน่งกลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานเปล
กลุ่ม	เทคนิค
กลุ่มงาน	การพยาบาล

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยภายในโรงพยาบาลด้วยรถเข็นหรือเปลนอนอย่างปลอดภัยและรวดเร็ว รับ-ส่งผู้ป่วยระหว่างแผนก เช่น จากห้องฉุกเฉินไปหผู้ป่วย หรือไปห้องผ่าตัด ตรวจสอบทำความสะอาด อุปกรณ์เคลื่อนย้าย และช่วยทีมแพทย์พยาบาลในกรณีฉุกเฉินหรือ CPR และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย: รับแจ้งเหตุและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยจากจุดรับ-ส่ง (รถส่วนตัว/รถพยาบาล) ไปยังจุดบริการต่างๆ (OPD, X-ray, หอผู้ป่วย, ห้องผ่าตัด) ด้วยรถเข็นนั่งหรือเปลนอน ตามความเหมาะสมของสภาพผู้ป่วย
- ความปลอดภัยและการช่วยเหลือ: ดูแลความปลอดภัยผู้ป่วยขณะเคลื่อนย้าย และสนับสนุนทีมผู้รักษาในกรณีเร่งด่วน/ฉุกเฉิน หรือร่วมปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR)
- การเตรียมอุปกรณ์: ตรวจสอบ ทำความสะอาด และบำรุงรักษาอุปกรณ์ เช่น เปลนอน, รถเข็น, ถังออกซิเจน, เสาน้ำเกลือ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- งานสนับสนุนและเอกสาร: ช่วยเหลือการทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย, ลงบันทึกสถิติข้อมูลการบริการ, และประสานงานระหว่างแผนกเพื่อให้การรับ-ส่งผู้ป่วยเป็นไปอย่างรวดเร็ว
- การดูแลผู้ป่วยพื้นฐาน: บางสถานที่อาจรวมถึงการช่วยเหลือพยาบาลในการดูแลเบื้องต้น เช่น การพลิกตะแคงตัวผู้ป่วย

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) เพศชาย (ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
- ๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓) ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า (ม.๖ หรือเทียบเท่า)
- ๔) สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง และไม่เป็นโรคตามที่ ก.พ. กำหนด มิให้ปฏิบัติราชการ
- ๕) สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาและวันหยุดราชการได้
- ๖) มีความสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐาน เช่น Microsoft Word , Excel

๕. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และอาจได้รับการพิจารณาจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป หากมีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามที่โรงพยาบาลกำหนดและหากผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โรงพยาบาลจะพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น อนึ่งผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับสำรอง โรงพยาบาลป่าพะยอม ขอสงวนสิทธิ์ในการขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี ซึ่งในระหว่างนั้น หากโรงพยาบาลป่าพะยอม ประสงค์ที่จะจ้างลูกจ้างในตำแหน่งดังกล่าว โรงพยาบาลป่าพะยอม อาจะคัดเลือกจ้างจากผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไว้โดยไม่ประกาศคัดเลือกทั่วไปก็ได้

๗. อัตราค่าจ้าง

- ได้รับค่าจ้างวันละ ๓๔๔.- บาท/วัน
- ค่าจ้างพิเศษเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท (ต้องมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน/เดือน)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลป่าพะยอม

๑. ชื่อตำแหน่งกลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
กลุ่ม	เทคนิค
กลุ่มงาน	การพยาบาล

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่หลักในการดูแลสุขอนามัยพื้นฐานของผู้ป่วยตามแผนการรักษาและภายใต้การกำกับดูแลของพยาบาลวิชาชีพ งานสำคัญได้แก่ การเช็ดตัวทำความสะอาดร่างกาย พลิกตะแคงตัว ป้อนอาหารและยา ช่วยเหลือการขับถ่าย จัดเตรียมอุปกรณ์ทางการแพทย์ ดูแลความสะอาดของหน่วยงาน และช่วยเคลื่อนย้ายผู้ป่วย และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- งานดูแลผู้ป่วยพื้นฐาน : เช็ดตัวลดไข้ ทำความสะอาดร่างกายผู้ป่วย ดูแลความสะอาดบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานตามหลักการป้องกันการติดเชื้อ
- งานช่วยเหลือการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน : พลิกตะแคงตัวผู้ป่วยเพื่อป้องกันแผลกดทับ, ช่วยเหลือการลุกนั่ง การเข้าห้องน้ำ
- งานช่วยหัตถการเบื้องต้น : ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการเตรียมอุปกรณ์สำหรับตรวจรักษาหรือทำหัตถการ, ช่วยคัดกรองผู้ป่วยเบื้องต้นและวัดสัญญาณชีพ (ความดัน, อุณหภูมิ, อัตราการเต้นของหัวใจ)
- งานสนับสนุนและประสานงาน: รับ-ส่งผู้ป่วย, ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ, ดูแลความเรียบร้อยและความสะอาดบริเวณที่ผู้ป่วยพัก, รายงานอาการผิดปกติเบื้องต้นของคนไข้ให้พยาบาลทราบ
- งานอื่นๆ: ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ทางการแพทย์ให้พร้อมใช้งานเสมอ

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) เพศชาย (ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
- ๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓) ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า (ม.๖ หรือเทียบเท่า)
- ๔) สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง และไม่เป็นโรคตามที่ ก.พ. กำหนด มิให้ปฏิบัติราชการ
- ๕) สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาและวันหยุดราชการได้
- ๖) มีความสามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐาน เช่น Microsoft Word , Excel

๕. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ และอาจได้รับการพิจารณาจ้างต่อเนื่องใน
ปีงบประมาณต่อไป หากมีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามที่โรงพยาบาลกำหนดและหากผลการ
ปฏิบัติงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โรงพยาบาลจะพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น อนึ่งผู้ได้รับการ
คัดเลือกในลำดับสำรอง โรงพยาบาลป่าพะยอม ขอสงวนสิทธิ์ในการขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี ซึ่งในระหว่างนั้น
หากโรงพยาบาลป่าพะยอม ประสงค์ที่จะจ้างลูกจ้างในตำแหน่งดังกล่าว โรงพยาบาลป่าพะยอม อาจจะต้องคัดเลือก
จ้างจากผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไว้โดยไม่ประกาศคัดเลือกทั่วไปก็ได้

๗. อัตราค่าจ้าง

- ได้รับค่าจ้างวันละ ๓๔๔.- บาท/วัน
- ค่าจ้างพิเศษเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท (ต้องมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน/เดือน)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลป่าพะยอม

๑. ชื่อตำแหน่งกลุ่มตามลักษณะงานและรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง	แพทย์แผนไทย
กลุ่ม	วิชาชีพเฉพาะ ก.
กลุ่มงาน	การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย ซึ่งเกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาล การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสภาพด้านการแพทย์แผนไทยขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพ รวมถึงการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย คิดค้น วางแผน และพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยี ด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร ให้คำปรึกษา แนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- วุฒิปริญญาตรีการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต หรือการแพทย์แผนไทยบัณฑิต
- ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทยประยุกต์ หรือผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์แผนไทย สาขาเวชกรรมไทย สาขาเภสัชกรรมไทย สาขาผดุงครรภ์ไทย และสาขานวดไทย จากสภาการแพทย์แผนไทย
- มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- มีทักษะ ความชำนาญการใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมสำเร็จรูป เช่น Microsoft Office และ Excel ได้
- มีทักษะในการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ สามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กรได้เป็นอย่างดี
- มีใจรักในการให้บริการ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการประสานงานและทำงานเป็นทีมได้ มีวินัย ตรงต่อเวลา และทัศนคติที่ดีต่องานราชการ

๔. ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

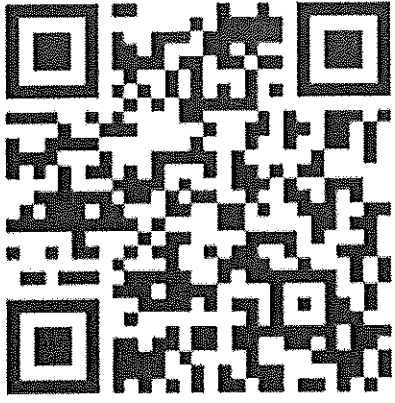
๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๕. ระยะเวลาการจ้าง

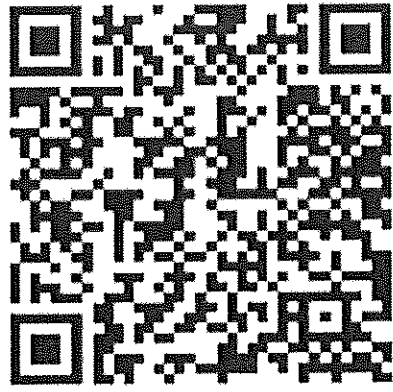
ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และอาจได้รับการพิจารณาจ้างต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป หากมีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามที่โรงพยาบาลกำหนดและหากผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน โรงพยาบาลจะพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น อนึ่งผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับสำรอง โรงพยาบาลป่าพะยอม ขอสงวนสิทธิ์ในการขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี ซึ่งในระหว่างนั้นหากโรงพยาบาลป่าพะยอม ประสงค์ที่จะจ้างลูกจ้างในตำแหน่งดังกล่าว โรงพยาบาลป่าพะยอม อาจจะคัดเลือกจ้างจากผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไว้โดยไม่ประกาศคัดเลือกทั่วไปก็ได้

๖. อัตราค่าจ้าง

- ได้รับความจ้างวันละ ๕๕๐.- บาท/วัน
- ค่าจ้างพิเศษเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท (ต้องมาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน/เดือน)



สมัครสอบ



ใบสมัคร